#  基建项目审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科 室** |  妇产科住院部 | **时 间** |  2024.04.08 |
| **类 别** |  ☑基建 □维修 □其他：增加取暖设施 ☑急 □缓 |
| **项目名称** | **预算内/预算外** | **预算内/预算外 单价、数量 金额**  |
| **17号病房样板间改造** | **预算外** | 预算单价8000.00元x1间=总计8000.00元 |
| **申****项****科****室****填****写****部****分** | **项目建设要求** | 三楼住院部病房设施在2012年后一直未修整。现棚顶承受力不够，无法加装遮挡帘，病人隐私不能保护，欠缺人文关怀；十年使用过程中增加的各种管路，影响视觉效果；墙体脏需刮大白清洁；卫生间坐便器或长流水或不通，坐便器盖反复重新更换安装也不能保证长久舒适应用；洗手池或堵或无处放物品，患者清洗后个人物品晾晒混乱；卫生间通风不良等均频频出现问题，科室申请进行病房改造。为达到更好效果，减少失误，拟申请用一个房间作为样板间进行改造。改造具体位置：棚顶、隔帘、墙体、卫生间、坐便、洗手池预算金额8000.00元，包括：卫生间棚材料费: 450.00元 安装+运输200.00元洗手池及配件 : 650.00元 安装+运输200.00元坐便器及配件 : 650.00元 安装+运输170.00元包管道材料费 : 300.00元 安装+运输200.00元白钢管、分水器、镜片: 550.00元 搬运180.00元房间棚顶铝扣、石膏板材料费 : 1800.00元  工费安装+运输 ：1500.00元墙体改造材料费 ：650.00元 大白防水腻子500.00元 |
| **讨论人员签字：****（三人以上）** |  |
| **项目科室负责人签字：****（科主任）** | 签字： 年 月 日 |
| **主管院长意见：****（科室）** | 签字： 年 月 日 |
| **※以上部分由申请科室填写、审批完成；以下部分由职能科室负责填写、审批完成** |
| **总****务****处****填****写****部****分** | **总务处意见及建议：** | 签字： 年 月 日 |
| **推荐施工单位信息** | 施工单位1： |
| 施工单位2： |
| 施工单位3： |
| **主管院长意见：** | 签字： 年 月 日 |
| **院长、院办公会、****院党委会审批意见：** | 签字： 年 月 日 |

**※填表注意事项：**
1.科室人员须认真、完整填写此表中“申项科室部分”内容，填写不完整职能科室

有权不受理此审批表；
2.职能科室负责此表中“职能科室部分”的填写、审批工作；
3.需院务会审批的，由职能科室主管院长，交院务会讨论审批；
4.职能科室有权根据采购情况进行采购或纳入下一年采购预算采购。
**审批依据：**

1. 造价0.5万元以下的基建维修项目，申请科室提交申请（审批表），报总务处审核、主管院长、院长审批后总务处执行。

2. 造价0.5-1万元的基建维修项目，由申请科室提交申请（审批表），报总务处审核与分管副院长审批，院长签批，总务处组织3家定点单位，通过竞争性谈判，在保证质量的前提下，原则上由报价低者施工。

3. 造价1-60万元的基建维修项目，由申请科室提交申请（审批表），报业务院长审批，总务处审核后，经分管基建副院长审批，**报院长办公会讨论审批**；由总务处现场勘测，出具项目总体概算。招标采购办自行采购也可以委托招标代理公司完成

4. 造价60-100万元的基建维修项目，由申请科室提出申请（审批表），报业务院长审批，总务处审核后，经分管基建副院长审批，**报党总支会审议**。由总务处现场勘测，出具项目总体概算，招采办委托招标代理机构进行政府采购；

# 基建项目审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科 室** |  妇产科住院部 | **时 间** |  2024.05.09 |
| **类 别** |  ☑基建 □维修 □其他：全院塑钢窗更换 ☑急 □缓 |
| **项目名称** | **预算内/预算外** | **预算内/预算外 单价、数量 金额**  |
| **病房卫生间改造** | **预算外** | 预算单价3000.00元x20间=总计60000.00元 |
| **申****项****科****室****填****写****部****分** | **项目建设要求** | 经样板间改造后，科室对其效果进行评价，对改造范围和预算资金准备予以调整。因棚顶改造后收到效果并不显著，且大范围施工影响住院患者就医体验较大。讨论决定对余20间病房卫生间进行改造。改造具体位置：卫生间、坐便、洗手池预算金额60000.00元，包括：洗手池及配件 ：600.00元 安装+运输：170.00元卫生间棚材料费：350.00元 安装+运输：180.00元坐便器及配件 ：550.00元 安装+运输：100.00元包管道材料费 ：200.00元 安装+运输：170.00元镜片 ：200.00元 白钢管 ：50.00元 分水器 ：250.00元 搬运 ：180.00元每间3000.00元x20间=60000.00元  |
| **讨论人员签字：****（三人以上）** |  |
| **项目科室负责人签字：****（科主任）** | 签字： 年 月 日 |
| **主管院长意见：****（科室）** | 签字： 年 月 日 |
| **※以上部分由申请科室填写、审批完成；以下部分由职能科室负责填写、审批完成** |
| **总****务****处****填****写****部****分** | **总务处意见及建议：** | 签字： 年 月 日 |
| **推荐施工单位信息** | 施工单位1： |
| 施工单位2： |
| 施工单位3： |
| **主管院长意见：** | 签字：  年 月 日 |
| **院长、院办公会、****院党委会审批意见：** | 签字： 年 月 日 |
| **招采办意见：** | 签字： 年 月 日 |

**※填表注意事项：**
1.科室人员须认真、完整填写此表中“申项科室部分”内容，填写不完整职能科室

有权不受理此审批表；
2.职能科室负责此表中“职能科室部分”的填写、审批工作；
3.需院务会审批的，由职能科室主管院长，交院务会讨论审批；
4.职能科室有权根据采购情况进行采购或纳入下一年采购预算采购。
**审批依据：**

1. 造价0.5万元以下的基建维修项目，申请科室提交申请（审批表），报总务处审核、主管院长、院长审批后总务处执行。

2. 造价0.5-1万元的基建维修项目，由申请科室提交申请（审批表），报总务处审核与分管副院长审批，院长签批，总务处组织3家定点单位，通过竞争性谈判，在保证质量的前提下，原则上由报价低者施工。

3. 造价1-60万元的基建维修项目，由申请科室提交申请（审批表），报业务院长审批，总务处审核后，经分管基建副院长审批，**报院长办公会讨论审批**；由总务处现场勘测，出具项目总体概算。招标采购办自行采购也可以委托招标代理公司完成

4. 造价60-100万元的基建维修项目，由申请科室提出申请（审批表），报业务院长审批，总务处审核后，经分管基建副院长审批，**报党总支会审议**。由总务处现场勘测，出具项目总体概算，招采办委托招标代理机构进行政府采购；